

BIJLAGE: Weging standaard vragenlijst

Vragen	Antwoorden	Punten	Max per vraag	Doorverwijzing
Vraag 1.5. Welke verplichting kenmerkt uw opdracht het best?	Een opdracht met een inspanningsverplichting	5	5	
	Een opdracht met een resultaatsverplichting	0		
	Het is zowel een inspannings- als resultaatsverplichting	3		
Vraag 2.1. Wie bepaalt de inhoud van de overeenkomst?	Ik, als opdrachtgever	5	5	
	De opdrachtnemer	0		
	We bepalen gezamenlijk de inhoud van de overeenkomst	0		
Vraag 2.2. Wie bepaalt de hoogte van de beloning van de werkzaamheden?	Ik, als opdrachtgever	5	5	
	De opdrachtnemer	0		
	We bepalen dit in onderling overleg	0		
Vraag 2.3. Wat brengt de opdrachtnemer bij u in rekening?	Een afgesproken vast totaalbedrag al dan niet betaald in termijnen	0	5	
	Een afgesproken uurtarief/dagtarief	0		
	Een afgesproken stukprijs	0		
	Een afgesproken vast periodiek bedrag	5		
Vraag 2.4. Krijgt de opdrachtnemer doorbetaald voor de periode waarin hij geen werkzaamheden verricht?	Ja, de beloning wordt doorbetaald	10	10	
	Ja, de beloning wordt alleen voor een beperkte periode doorbetaald	5		
	Nee, de beloning wordt gedurende deze periode niet doorbetaald	0		
	Er is een vast totaal bedrag afgesproken dat wordt doorbetaald	0		
Vraag 2.5. Brengt de opdrachtnemer voor deze opdracht btw in rekening?	Ja	0	5	
	Nee	5		
	Voor deze opdracht hoeft de opdrachtnemer geen btw in rekening te brengen	0		
Vraag 2.6. Is de opdrachtnemer ingeschreven bij de Kamer van Koophandel?	Ja	0	5	
	Nee	5		
Vraag 2.7. Wat is de omvang van de werkzaamheden (gemiddeld) in uren per week? Voor de punten van vraag 2.7, 2.8 en 2.9 zie de tabel omvang/duur.	Meer dan 0 uur, maar niet meer dan 4 uur			
	Meer dan 4 uur, maar niet meer dan 16 uur			
	Meer dan 16 uur, maar niet meer dan 24 uur			
	Meer dan 24 uur, maar niet meer dan 32 uur			
	Meer dan 32 uur			
Vraag 2.8. Voor hoe lang wordt de opdracht aangegaan? Voor de punten van vraag 2.7, 2.8 en 2.9 zie de tabel omvang/duur.	Meer dan 0 maanden, maar niet meer dan 3 maanden		10	Ga naar vraag 2.10
	Meer dan 3 maanden, maar niet meer dan 6 maanden			Ga naar vraag 2.10
	Meer dan 6 maanden, maar niet meer dan 12 maanden			Ga naar vraag 2.10
	Meer dan 12 maanden, maar niet meer dan 24 maanden			Ga naar vraag 2.10
	Meer dan 24 maanden			Ga naar vraag 2.10
	De overeenkomst eindigt als de opdracht is voltooid			Ga naar vraag 2.9
Vraag 2.9. Hoe lang duurt het – naar uw inschatting – voordat de opdracht is voltooid, gerekend vanaf de start? Voor de punten van vraag 2.7, 2.8 en 2.9 zie de tabel omvang/duur.	Meer dan 0 maanden, maar niet meer dan 3 maanden			
	Meer dan 3 maanden, maar niet meer dan 6 maanden			
	Meer dan 6 maanden, maar niet meer dan 12 maanden			
	Meer dan 12 maanden, maar niet meer dan 24 maanden			

Vragen	Antwoorden	Punten	Max per vraag	Doorverwijzing
	Meer dan 24 maanden			
Vraag 2.10. Heeft de opdrachtnemer in de afgelopen 6 maanden voorafgaand aan deze opdracht bij u soortgelijk werk gedaan?	Ja, als opdrachtnemer	5	10	
	Ja, in loondienst	10		
	Nee	0		
Vraag 2.11. Mag de opdrachtnemer zonder uw toestemming de werkzaamheden door iemand anders laten uitvoeren?	Nee, de opdrachtnemer mag zich alleen met mijn toestemming laten vervangen	10	10	Ga naar vraag 2.13
	Ja, maar de opdrachtnemer moet wel uit een groep mensen komen, die mij als opdrachtgever bekend is	10		Ga naar vraag 2.13
	Ja, maar de opdrachtnemer moet mij wel informeren door wie hij zich laat vervangen (bijvoorbeeld in verband met toegang tot mijn bedrijfsterrein). Ik mag de vervanger niet weigeren.	0		Ga naar vraag 2.12
	Ja, maar de opdrachtnemer moet mij wel informeren zodat ik kan vaststellen of de vervanger beschikt over de voor het verrichten van de werkzaamheden vereiste beroepsspecifieke vergunningen en certificaten, registratie in een kwaliteits- of beroepsregister of VOG	0		Ga naar vraag 2.12
	Ja, de opdrachtnemer mag zich zonder mijn toestemming laten vervangen en hoeft mij hierover niet te informeren	0		Ga naar vraag 2.12
Vraag 2.12. Gaat u bij vervanging een overeenkomst aan met de vervanger?	Ja	10		
	Nee	0		
Vraag 2.13. Wordt de opdrachtnemer ingezet in een van de volgende situaties?	Vervanging van een zieke medewerker	10	10	
	Het opvullen van een openstaande (tijdelijke) vacature	10		
	Het opvangen van piekwerkzaamheden (tijdelijk extra drukke periode)	10		
	Incidentele werkzaamheden, waarvoor de specialistische kennis niet in mijn organisatie aanwezig is	0		
	Geen van bovenstaande	0		
Vraag 2.14. Voert de opdrachtnemer werkzaamheden uit die een wezenlijk onderdeel vormen van de bedrijfsvoering van uw organisatie?	Ja, de werkzaamheden zijn een wezenlijk onderdeel van de bedrijfsvoering van mijn organisatie	10	10	
	Nee	0		
Vraag 2.15. Heeft de opdrachtnemer een specifieke opleiding, werkervaring, kennis of vaardigheden, die in uw organisatie niet aanwezig is, en die noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht?	Ja	0	10	
	Nee, dit ook in mijn organisatie aanwezig	10		
Vraag 2.16. Zijn bij uw organisatie werknemers werkzaam die soortgelijke werkzaamheden verrichten?	Ja	0	0	Ga naar vraag 2.17
	Nee, op dit moment niet. Maar wel in de zes maanden voorafgaand aan deze opdracht.	0		Ga naar vraag 2.17
	Nee	0		Ga naar vraag 2.21
Vraag 2.17. De werkzaamheden worden of werden ook verricht door uw werknemers. Welke stelling is juist?	De werkzaamheden zijn hoofdzakelijk vergelijkbaar	10	10	
	De werkzaamheden zijn hoofdzakelijk niet vergelijkbaar	0		
	De werkzaamheden zijn deels wel en deels niet vergelijkbaar	5		
Vraag 2.18. Gelden voor de opdrachtnemer dezelfde bedrijfsregels, specifieke gedragsregels of voorschriften als voor uw werknemers?	Ja	5	5	
	Nee	0		
Vraag 2.19. Ontvangt de opdrachtnemer een hogere beloning dan uw werknemers die soortgelijke werkzaamheden verrichten?	Ja	0	5	
	Nee	5		
	Weet ik niet of kan ik niet goed vergelijken	0		
Vraag 2.20. Heeft de opdrachtnemer een grotere vrijheid om zelf de dagen of tijdstippen voor het verrichten van de werkzaamheden te bepalen dan uw werknemers die soortgelijke werkzaamheden verrichten?	Ja	0	5	Ga naar vraag 2.23
	Nee	5		Ga naar vraag 2.23

Vragen	Antwoorden	Punten	Max per vraag	Doorverwijzing
Vraag 2.21. Worden of werden voor de werkzaamheden die de opdrachtnemer verricht, ook andere werkenden (niet zijnde werknemers) door uw organisatie ingehuurd?	Ja	0	0	
	Nee	0		
Vraag 2.22. Legt u bedrijfsregels, specifieke gedragsregels of voorschriften op aan de opdrachtnemer?	Ja	5	5	
	Nee	0		
Vraag 2.23. Heeft u de mogelijkheid om aanwijzingen of instructies te geven met betrekking tot de wijze van uitvoering van de werkzaamheden en is de opdrachtnemer verplicht deze op te volgen?	Ja	10	10	
	Nee	0		
Vraag 2.24. Zijn voor de werkzaamheden waarop de opdracht betrekking heeft, certificaten, vergunningen of registraties verplicht?	Ja, ik heb de certificaten, vergunningen of registraties die voor de werkzaamheden (wettelijk) verplicht zijn	5	5	
	Ja, de opdrachtnemer heeft de certificaten, vergunningen of registraties die voor de werkzaamheden (wettelijk) verplicht zijn	0		
	Ja, zowel ik als de opdrachtnemer hebben de certificaten, vergunningen of registraties die voor de werkzaamheden (wettelijk) verplicht zijn	0		
	Nee, voor de werkzaamheden zijn geen (wettelijk) verplichte certificaten, vergunningen of registraties nodig	0		
Vraag 2.25. Wie draagt de kosten voor specifieke cursussen, trainingen of studie die de opdrachtnemer moet volgen in verband met de opdracht?	Ik draag de kosten	5	5	
	De opdrachtnemer draagt de kosten	0		
	We dragen de kosten samen	3		
	De opdrachtnemer hoeft geen cursussen, trainingen of studie te volgen	0		
Vraag 2.26. Geeft de opdrachtnemer leiding aan werknemers of andere werkenden binnen uw organisatie?	Ja	5	5	
	Nee	0		
Vraag 2.27. Is het gebruikelijk dat de opdrachtnemer deelneemt aan personeelsbijeenkomsten of personeelsactiviteiten die geen direct verband houden met de uitoefening van de werkzaamheden?	Ja, dit is gebruikelijk	5	5	
	Nee, dit is niet gebruikelijk	0		
	Nee, dergelijke bijeenkomsten of activiteiten zijn er niet	0		
Vraag 2.28. Wie bepaalt waar de opdrachtnemer werkt?	Ik bepaal dat	5	5	
	De opdrachtnemer bepaalt dat	0		
	We bepalen dat samen	0		
	Het werk is locatie gebonden	0		
Vraag 2.29. Wie draagt de kosten van de gereedschappen, hulpmiddelen of bedrijfsmiddelen die gebruikt worden voor de werkzaamheden?	Ik draag de kosten	10	10	
	De opdrachtnemer draagt de kosten	0		
	We dragen de kosten samen	5		
	Er worden geen gereedschappen, hulpmiddelen of bedrijfsmiddelen gebruikt	0		
Vraag 2.30. Wie draagt de kosten van de materialen die gebruikt worden voor de werkzaamheden?	Ik draag de kosten	5	5	
	De opdrachtnemer draagt de kosten	0		
	We dragen de kosten samen	3		
	Er worden geen materialen gebruikt	0		
Vraag 2.31. Is de opdrachtnemer bij de uitvoering van de opdracht herkenbaar als werkende voor uw organisatie?	Ja, de opdrachtnemer is herkenbaar als werkende voor mijn organisatie	5	5	
	Nee, de opdrachtnemer is als zodanig niet herkenbaar	0		
Vraag 2.32. Is het de opdrachtnemer toegestaan een eigen logo of andere kenmerken van zijn bedrijf te gebruiken als hij in contact komt met klanten van uw organisatie?	Ja, dit is toegestaan	0	5	
	Nee, dit is niet toegestaan	5		
	Niet van toepassing	0		

Vragen	Antwoorden	Punten	Max per vraag	Doorverwijzing
Vraag 2.33. Mag de opdrachtnemer zonder uw toestemming gedurende de looptijd van de overeenkomst ook voor anderen werken?	Nee, de opdrachtnemer heeft mijn toestemming nodig	10	10	
	Ja, de opdrachtnemer heeft geen toestemming nodig	0		
Vraag 2.34. Wordt er een concurrentie- of een relatiebeding afgesproken met de opdrachtnemer?	Ja, binnen de grenzen van wat in de markt voor deze werkzaamheden gebruikelijk is	0	5	
	Ja, het concurrentie- of relatiebeding legt verdergaande beperkingen op dan in de markt gebruikelijk is voor deze werkzaamheden	5		
	Nee, er wordt geen concurrentie- of relatiebeding afgesproken	0		
Vraag 2.35. Bent u op grond van de gemaakte afspraken volledig aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtnemer veroorzaakt bij de uitoefening van de werkzaamheden?	Ja, ik ben volledig aansprakelijk	10	10	
	Nee, de opdrachtnemer is (deels) aansprakelijk	0		
	Daar hebben we geen afspraken over gemaakt	0		
Vraag 2.36. Komen de kosten van extra werkzaamheden of herstelwerkzaamheden volledig voor uw rekening indien de door de opdrachtnemer gedane werkzaamheden niet voldoen aan de overeenkomst?	Ja, deze kosten komen volledig voor mijn rekening	5	5	
	Nee, de kosten komen (deels) voor rekening van de opdrachtnemer	0		
	Daar hebben we geen afspraken over gemaakt	0		

220

Tabel omvang/duur

Vraag 2.8. Voor hoe lang wordt de opdracht aangegaan? Vraag 2.9. Hoe lang duurt het - naar uw inschatting - voordat de opdracht is voltooid, gerekend vanaf de start?	Vraag 2.7. Wat is de omvang van de werkzaamheden (gemiddeld) in uren per week?				
	Meer dan 0 uur, maar niet meer dan 4 uur	Meer dan 4 uur, maar niet meer dan 16 uur	Meer dan 16 uur, maar niet meer dan 24 uur	Meer dan 24 uur, maar niet meer dan 32 uur	Meer dan 32 uur
Meer dan 0 maanden, maar niet meer dan 3 maanden	0	0	0	0	0
Meer dan 3 maanden, maar niet meer dan 6 maanden	0	1	1	3	5
Meer dan 6 maanden, maar niet meer dan 12 maanden	0	1	3	5	8
Meer dan 12 maanden, maar niet meer dan 24 maanden	0	3	5	8	10
Meer dan 24 maanden	0	5	8	10	10

Totaal aantal punten	Uitkomst webmodule
0 t/m 44 punten	Opdrachtgeversverklaring
45 t/m 69 punten	Geen oordeel mogelijk
70 punten of meer	Indicatie dienstbetrekking